

**PEKELILING PENGARAH TANAH DAN GALIAN SELANGOR  
BILANGAN 1 TAHUN 2014**

---

---

**GARIS PANDUAN PEROLEHAN HARTANAH  
OLEH WARGANEGARA ASING / PENDUDUK TETAP /  
SYARIKAT ASING DI NEGERI SELANGOR**

---

**1. TUJUAN**

Pekeliling ini bertujuan memaklumkan Pentadbir Tanah Daerah berkenaan keputusan Pihak Berkuasa Negeri mengenai Garis Panduan Perolehan Hartanah oleh Warganegara Asing / Penduduk Tetap / Syarikat Asing di Negeri Selangor.

**2. LATAR BELAKANG**

Pihak Berkuasa Negeri Selangor melalui keputusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Bil. MMK.No.45/30/2014 yang telah disahkan pada 20 Ogos 2014 telah bersetuju meluluskan Cadangan Garis Panduan Perolehan Hartanah oleh Warganegara Asing / Penduduk Tetap / Syarikat Asing di Negeri Selangor.

### 3. KAEDAH PELAKSANAAN

#### 3.1 Kuota Jualan

3.1.1 Tidak melebihi 10% daripada kuota / unit Bukan Bumiputera yang telah ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Negeri.

3.1.2 Kuota / unit Bumiputera adalah tidak dibenarkan.

#### 3.2 Syarat - Syarat Permohonan

3.2.1 Kategori tanah yang **dibenarkan** berdasarkan Syarat Nyata Tanah adalah seperti berikut :

##### i. Bangunan Kediaman

- Paras harga minima adalah RM2,000,000.00 bagi hartanah di Zon 1 dan 2 serta RM1,000,000.00 bagi hartanah di Zon 3.
- Hartanah adalah terhad pada jenis Strata termasuk '*Landed Strata*' sahaja.

##### ii. Bangunan Perniagaan

- Paras harga minima RM3,000,000.00 bagi hartanah di Zon 1, 2 dan 3.

iii. **Industri / Perusahaan**

- Paras harga minima RM3,000,000.00 bagi hartanah di Zon 1, 2 dan 3.
- Hartanah yang mempunyai **Sekatan Kepentingan** sahaja perlu mendapat kelulusan daripada Pihak Berkuasa Negeri.
- Penerima hendaklah mempunyai Lesen Pengilang daripada Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI) bagi syarikat perkilangan milik asing.

3.2.2 Kategori kawasan mengikut zon seperti di **Lampiran A.**

3.2.3 Kategori tanah yang **tidak dibenarkan** ialah Tanah Pertanian, Tanah Rizab Melayu dan perolehan secara Lelongan Awam serta hartanah jenis 'Landed' bagi kategori Kediaman.

- 3.2.4 Syarat - syarat permohonan untuk membeli hartanah di bawah Program "Malaysia My Second Home" seperti di **Lampiran B.**
- 3.2.5 Permohonan pindahmilik atas balasan kasih sayang di kalangan keluarga terdekat boleh dipertimbangkan. Keluarga terdekat bererti individu yang mempunyai hubungan perkahwinan (suami/isteri) atau pertalian darah (datuk, nenek, ibu, bapa, adik beradik dan anak). Pemohon perlu mengemukakan bukti ikatan seperti Sijil Perkahwinan dan Sijil Kelahiran. Anak tiri dan anak angkat juga boleh dipertimbangkan di dalam kumpulan yang mempunyai hubungan keluarga dengan pemohon dengan syarat perlu mendapatkan surat pengesahan daripada Jabatan Pendaftaran Negara.
- 3.2.6 Warganegara Asing / Penduduk Tetap yang dilantik sebagai Wasi atau Pentadbir dan kemudiannya memindahmilik hartanah berkenaan kepada benefisiari disyaratkan membuat permohonan kebenaran dengan mengemukakan borang permohonan berdasarkan prosedur yang telah ditetapkan.

- 3.2.7 Permohonan hendaklah menggunakan hakmilik individu / hakmilik strata sahaja.
- 3.2.8 Terbuka kepada semua Warganegara Asing dan Penduduk Tetap yang layak.
- 3.2.9 Permohonan hanya akan dipertimbangkan bagi Syarikat Asing yang layak dan memenuhi kriteria-kriteria berikut:-
- i. Berdaftar di bawah Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) mengikut Akta Syarikat 1965.
  - ii. Mengemukakan Borang 24 dan Borang 49 yang terkini (berkaitan penyenaiaan ahli Lembaga Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat) yang diakui oleh Setiausaha Syarikat yang berdaftar, Carian Rasmi daripada Suruhajaya Syarikat Malaysia; dan
  - iii. Syarikat diberi kuasa secara nyata untuk memiliki tanah untuk tujuan tertentu seperti yang dinyatakan di dalam "Memorandum Articles Of Association".

### **3.3 Kaedah Permohonan**

Pemohon hendaklah mengemukakan permohonan lengkap berdasarkan senarai semak yang disediakan. Borang permohonan adalah seperti di Lampiran C.

### **3.4. Bayaran yang dikenakan**

3.4.1 Kadar Bayaran Proses : **RM 200.00**

3.4.2 Kadar Bayaran Proses Rayuan : **RM 1000.00**

### **3.5. Tempoh Sah Kelulusan**

Tempoh sah laku surat kelulusan hanya dua (2) tahun sahaja daripada tarikh surat kelulusan.

## **4. PERKARA LAIN YANG BERKAITAN DENGAN KEPUTUSAN**

Pekeliling ini hanya berkuatkuasa pada Perjanjian Jual Beli yang ditandatangani mulai pada tarikh kuatkuasa dan ke atas. Warganegara Asing / Penduduk Tetap / Syarikat Asing yang telah membeli hartanah pada atau sebelum berkuatkuasanya pekeling ini (berdasarkan tarikh Perjanjian Jual Beli) adalah tidak tertakluk di bawah pekeling ini.

Bil. (16) dlm.PTGS/CR01/00/2000 JLD. 7

**5. TARIKH KUATKUASA DAN PEMAKAIAN**

5.1 Pelaksanaan arahan dalam pekeliling ini berkuatkuasa pada **1 September 2014.**

5.2 Dengan berkuatkuasanya pekeliling ini, pekeliling PTGS sebelum ini adalah terbatal serta merta :-

5.2.1 Pekeliling PTGS Bil. 1/1994;

5.2.2 Pekeliling PTGS Bil. 8/2006;

5.2.3 Pekeliling PTGS Bil. 1/2009;

5.2.4 Pekeliling PTGS Bil. 5/2009;

5.2.5 Pekeliling PTGS Bil. 8/2009 dan

5.2.6 Pekeliling PTGS Bil. 3/2011.

( DATO' KAMARULZAMAN BIN JAMIL )

D.P.M.S., S.I.S., A.I.S., P.P.T.

Pengarah Tanah dan Galian Selangor

Tarikh: 28. Ogos 2014

**LAMPIRAN A**

**ZON 1**

- i. Daerah Petaling
- ii. Daerah Gombak
- iii. Daerah Hulu Langat
- iv. Daerah Sepang
- v. Daerah Klang

**ZON 2**

- i. Daerah Kuala Selangor
- ii. Daerah Kuala Langat

**ZON 3**

- i. Daerah Hulu Selangor
- ii. Daerah Sabak Bernam



**LAMPIRAN B**

**PROGRAM "Malaysia My Second Home"**

- i) Pembelian hanya daripada pemaju sahaja melalui penentuan kawasan yang telah dikhaskan berdasarkan kebenaran Pihak Berkuasa Negeri.
- ii) Pembeli telah mendapat kelulusan daripada Jabatan Imigresen dan disertakan dengan Visa/Passport dan dicop oleh "Malaysia My Second Home".
- iii) Pembeli hanya boleh memperoleh satu unit sahaja bagi tujuan rumah kediaman.
- iv) Kelulusan ini tidak boleh dipindahmilik / dipindah hak kepada mana-mana pihak.
- v) Paras harga adalah mengikut paras harga yang telah ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Negeri.

KERAJAAN NEGERI SELANGOR  
(State Government of Selangor)

PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK \*MEMINDAHMILIK/MEMAJAK/  
*Application for Consent to \*Transfer/ Lease/*  
MEMAJAK KECIL TANAH KEPADA WARGANEGARA ASING (SEKSYEN 433B)/  
*Sub-lease of land to non Malaysian Citizen (Section 433B)/*  
PELEPASAN SEKATAN KEPENTINGAN (SEKSYEN 120)  
*Release of Restriction in Interest of (Section 120)*  
KANUN TANAH NEGARA  
*National Land Code*

Kepada :  
(To)

Pentadbir Tanah  
(Land Administrator)

.....

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

(For official use)

Nombor Permohonan .....  
*Application Number*

Tarikh ..... Daerah: .....  
*Dated District of*

Diterima pada ..... hb.....20.....  
*Received at day of*

Pada jam ..... pagi/petang  
*At am/pm*

Nombor fail Pejabat : .....  
*(L.O Correspondance Number)*

.....  
Pentadbir Tanah  
(Land Administrator)

COP  
PEJABAT

(L.S.)

Daerah .....  
(District)

Tarikh : .....  
(Dated)

Saya/Kami .....  
(I/We)

No. Kad Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat : .....  
(NRIC Number/Company Registration Number/or other indentifications)

beralamat .....  
(address)

Pemilik berdaftar kesemua bahagian/bahagian yang tidak dipecah bagi tanah yang butir-butirnya seperti  
(registered owner of the whole/party of the the undivided share of the land scheduled as  
berikut:-  
follows)

Bandar/Pekan/ Mukim (Town/Village/ Mukim)	Kawasan (Area)	No. Lot/Petak/P.T. (Lot No./ Parcel/P.T No.)	Jenis dan Hakmilik (Description and No. of Title)	Bahagian Tanah (Whole land)	Jenis kegunaan (Category of land use)

Dengan ini memohon kebenaran untuk memindahmilik/memajakkan/memajak kecilkan  
(*hereby apply for consent to transfer/ lease/ sub-lease of*)  
Tanah itu kepada Warganegara Asing/Syarikat Asing dan pelepasan Sekatan  
(*land to non Malaysian citizen/ foreign company and the release of its restriction*)  
Kepentingannya seperti yang dicatat di dalam hakmilik di atas.  
(*in interest as written in the above title deed*)

2. Keterangan bakal penerima dan pembalasan bagi pindahmilik/pajakan/pajakan kecil tersebut  
adalah seperti berikut:-  
(*particular of transferee and consideration are as follows*)

(i) Nama :  
(*Name*)

(ii) \*No. Kad Pengenalan/No.Pendaftaran.Syarikat (atau pengenalan lain) :  
(\**NRIC Number/Company Registration Number for other indentifications*)

(iii) Alamat :  
(*address*)

\*(a) Sebagai balasan wang sebanyak : .....  
(*In consideration of the sum of*)

\*(b) Sebagai balasan (jika lain dari wang siapa datangnya)  
(*In consideration of (if other than money and from whom it comes)*)

.....

.....

\*(c) Dengan tiada apa-apa balasan (nyatakan sebab)  
(*for no consideration (state reason)*)

.....

3. Keterangan lain bagi tanah tersebut adalah seperti berikut:-  
(Other particulars of the land area as follows):-

- (i) Jenis penggunaan (Kategori) : Bangunan/Industri/Pertanian  
(Category of land use) (Residential/Industry/Agriculture)
- (ii) Jika bangunan : Rumah kediaman/Rumah kedai/Perniagaan : .....  
(If building) (Residential/ Shop House / Commercial)
- (iii) Perihal bangunan : (a) ..... tingkat/teres/berangkai/berkembar/sesebuah.  
(storey/terrace/link/semi detached/bungalow)

ATAU  
(Or)

(b) Apartment/Kondominium/Flat. no. Petak: .....  
(Apartment/Condominium/Flat. number of parcel)

No. Tingkat: ..... No. Blok Bangunan: .....  
(No. of storey)

- (iv) Jika lot pertanian .....  
(If agricultural lot)(type of crop)
- (v) Jika lot kosong .....  
(If vacant lot)
- (vi) Luas tanah .....  
(Width of the area)
- (vii) Lain-lain keterangan (jika ada) .....  
(Others if any)

4. Bersama-sama ini dilampirkan maklumat lanjut mengenai diri dan Surat Akuan saya/kami seperti dilampirkan B1 dan B2, juga bakal penerima pada Lampiran B3 dan B4.  
(We attach herewith further information pertaining to myself/ourselves and Statutory Declaration in Appendix B1 and B2 also intended transferee as in Appendix B3 and B4)

5. Kelulusan dari Jawatan Pelaburan Asing (FIC) untuk mendapatkan harta ini  
\*SUDAH/BELUM/TIDAK PERLU diperolehi.  
(Approval from FIC attached /not attached/not needed)

(Jika sudah diperolehi sertakan salinan surat kelulusannya)

Rujukan surat FIC ..... Tarikh .....  
(FIC reference) (Date)

6. Bersama-sama ini dilampirkan dokumen-dokumen berikut:-  
(Attached herewith the following documents)
- (i) Satu salinan sah Dokumen Hakmilik Daftar  
(A certified copy of the Regular Document of Title)
  - (ii) Satu salinan fotostat resit bayaran cukai semasa  
(A photostate copy of the current quit rent receipt)
  - (iii) Satu salinan \*Kad Pengenalan/Artikal dan Memorandum Persatuan (atau Keterangan lain) saya/kami (pemilik tanah)  
(A photostate copy of the \*NRIC memorandum of Articles and Association for other particulars).
  - (iv) Satu salinan paspot/Pendaftaran dan Undang-undang Tubuh Warganegara Asing/Syarikat Asing tersebut (bakal penerima)  
(A photostate copy of passport Memorandum of Articles of Association on Certificate of Business Registration of the transferee)
7. Saya/Kami mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan betul.  
(I/We do hereby certify that all the particulars furnished above are true and correct).

.....  
Tandatangan Pemohon/  
Pemilik Tanah  
(Signature of Applicant/Land Owner)

.....  
Tarikh:  
(Date)

.....  
Tandatangan Bakal Penerima Tanah  
(Signature of the transferee)  
(Warganegara/Syarikat Asing)

**Penting** : Tiap-tiap borang permohonan adalah untuk seorang tuannya/tuannya bersama dan satu hakmilik sahaja.  
**Important** : Every application form is meant for one owner/co-owner and for one title only.

\*Potong yang tidak berkenaan  
\*Delete as appropriate

LAMPIRAN A  
(Appendix A)

BUTIR - BUTIR PEMOHON  
(Details of Application)

1. Nama : .....  
(Name)
2. \*No. Kad Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat (atau pengenalan lain) :  
(NRIC Number/Company Registration Number or other indentifications)  
.....
3. Bangsa : .....  
(Race)
4. Ugama : .....  
(Religion)
5. Warganegara : .....  
(Citizenship)
6. Alamat surat menyurat pemohon : .....  
(Postal address of applicant)  
.....  
.....
7. Alamat tempat tinggal sekarang : .....  
(Address of present residence)  
.....  
.....
8. No. Telefon (Jika Ada) : .....  
(Telephone number if any)
9. Pekerjaan : .....  
(Profession)
10. Jumlah pendapatan sebulan : .....  
(Monthly total income)
11. Tempat kerja : .....  
(Place of work)
12. Taraf perkahwinan : .....  
(Marital status)
13. Umur : ..... Jantina : .....  
(Age) (Sex)
14. Tarikh Lahir : ..... Tempat dilahirkan : .....  
(Date of birth) (Place of birth)

15. Jumlah tanggungan : .....  
(Total number of dependants)
16. \*Nama suami/isteri : .....  
(\*Name of husband/wife)
17. \*Pekerjaan suami/Isteri : .....  
(Profession of husband/wife)
18. \*Jumlah pendapatan bulanan suami/isteri : .....  
(\*Total income per month of husband/wife)
19. Butir-butir tanggungan pemohon :  
(Details of dependants of applicant)

BIL (NO)	NAMA PENUH (FULL NAME)	UMUR (AGE)	TEMPAT LAHIR (PLACE OF BIRTH)	TARIKH LAHIR (DATE OF BIRTH)	HUBUNGAN (RELATIONSHIP)

20. \*Saya /kami dan suami/isteri memilik tanah-tanah di negeri-negeri dalam Malaysia seperti berikut:-  
(Detail of any other properties own by me /us)

NEGERI (STATE)	DAERAH (DISTRICT)	*BANDAR/ PEKAY/ MUKIM (TOWN/ VILLAGE/ MUKIM)	PERIHAL DAN NO. HAKMILIK (DESCRIPTION AND NUMBER OF TITLE)	KELUJASAN (AREA)	KEGUNAAN TANAH (LAND OF USE)

21. Pemohon memindahmilik/memajakan/memajak kecilkan tanah tersebut dibuat adalah kerana  
*(Reasons of disposal)*

.....  
.....  
.....

.....  
Tarikh:  
*(Date)*

.....  
Tandatangan atau cap ibu jari Pemohon  
*(Signature or thumb print of applicant)*

.....  
\*Potong yang tidak berkenaan  
*(\*Delete as appropriate)*



**SURAT AKUAN**  
*FORM OF DECLARATION*

\*Saya/kami ..... (Pemohon)  
\**We* ..... *Applicants*

\*No. K.P/No. Pendaftaran Syarikat (atau pengenalan lain) .....  
\**NRIC Number Business Registration Number or other identification*

yang cukup umur dan tinggal di .....  
*of full age and residing at*

ikhlas mengaku bahawa butir-butir yang disebutkan dalam permohonan saya kepada Pejabat Tanah  
*do solemnly and sincerely declare that the particulars furnished in my application to the Land Office*

..... bertarih ..... untuk kebenaran memindahmilik/  
*dated* ..... *for consent to transfer*

memajak/memajak-kecil tanah yang dipegang di bawah hakmilik (Perihal dan nombor) .....  
*lease/sub-lease in the land held under the description and number*

..... Mukim ..... adalah benar dan betul.  
*Mukim* ..... *are true and correct*

\*Saya/Kami membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut didalamnya  
adalah benar serta menurut Undang-undang Surat Akuan, 1960 dan mematuhi peruntukan-peruntukan  
yang termaktub di dalam Akta Perakuan Bersumpah 1960.

\**We make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and virtue of the provisions of the Statutory  
Declaration Act, 1960.*

Diperbuat dan dengan sebenarnya )  
*Subscribed and solemnly* )  
diakui oleh yang tersebut namanya di atas )  
*declared by the above name* )  
iaitu ..... )  
di ..... )  
*at* ..... )  
dalam negeri ..... )  
*in the State of* ..... )  
Pada ..... hb ..... 20 ..... )  
*This* ..... *day of* ..... )

.....  
Tandatangan atau Cap Ibu Jari  
Pemohon  
*Signature or Thumb Print of*  
Applicant

Di hadapan saya.  
*Before me*

.....  
Tandatangan Presiden Mahkamah  
Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah  
*(Signature of President of Sessions Court, Magistrate or Commissioner for Oaths)*

\*Potong yang tidak berkenaan  
\**Delete where appropriate*

**BUTIR-BUTIR PENERIMA**  
(Details of Intended Transferee)

1. Nama : .....  
(Name - Capital Letters)
2. Jika orang perseorangan :  
(If individual)
  - 2.1 Butir-butir paspot :  
(Details of passport)
    - 2.1.1. No Pasport: .....  
(Passport No.)
    - 2.1.2. Negara dan tempat dikeluarkan: .....  
(Country /Place of issued)
    - 2.1.3. Tarikh dikeluarkan: .....  
(Date of issued)
    - 2.1.4. Tarikh habis tempoh: .....  
(Date of expiry)
  - 2.2 Bangsa/warganegara: .....  
(Race/citizenship)
  - 2.3 Uagama: .....  
(Religion)
  - 2.4 Tarikh mula berada di Malaysia: .....  
(Date of first arrival in Malaysia)
3. Jika Syarikat :  
(If Company)
  - 3.1 No. Pendaftaran Syarikat di Malaysia: .....  
(Company's registration number in Malaysia)
  - 3.2 Tarikh didaftarkan : .....  
(Date of registration)
  - 3.3 Negara asal syarikat didaftar : .....  
(Original country where company is registered)
  - 3.4 Tarikh Pendaftaran Asal: .....  
(Date of first registration)
  - 3.5 Modal berbayar di Malaysia: .....  
(Paid up capital in Malaysia)
  - 3.6 Jenis perniagaan: .....  
(Type of business)

4. Alamat surat menyurat  
(Correspondence address)

5. Alamat tempat tinggal/  
Tempat kerja  
(Home address/  
Business address)

6. No. telefon pejabat  
(Office Tel.)

7. Pendapatan tahunan syarikat  
(Company's yearly income)

8. Maklumat peribadi (orang perseorangan) :  
(Detail of Personel individual)

8.1 Pekerjaan  
(Profession)

8.2 Jumlah pendapatan sebulan  
(Monthly Income)

8.3 Tempat kerja  
(Place of work)

8.4 Taraf perkahwinan  
(Married status)

8.5 Umur  
(Age)

8.6 Jantina  
(Sex)

8.7 Tarikh lahir  
(Date of birth)

8.8 Tempat dilahirkan  
(Place of birth)

8.9 Jumlah tanggungan  
(Total number of dependants)

8.10 Namasuami/isteri  
(Name of husband/wife)

8.11 Pekerjaan suami/isteri  
(Profession of husband/wife)

8.12 Jumlah pendapatan bulanan  
suami/isteri  
(Total income per month of husband/wife)

8.13 Butir-butir tanggungan :  
(Detail of dependants)

Bil (NO)	NAMA PENUH (FULLNAME)	UMUR (AGE)	TEMPAT LAHIR (PLACE OF BIRTH)	TARIKH LAHIR (DATE OF BIRTH)	HUBUNGAN (RELATIONSHIP)

9: \*Saya/kami dan suami/isteri memiliki tanah-tanah di negeri-negeri dalam Malaysia seperti berikut :-

(Detail of another properties own by \*me/us)

NEGERI (STATE)	DAERAH (DISTRICT)	*BANDAR PEKAN/ MUKIM (TOWN/VILLAGE/ MUKIM)	PERIHAL DAN NO. HAKMILIK (DESCRIPTION AND NUMBER OF TITLE)	KELUASAN (AREA)	KEGUNAAN TANAH (LAND OF USE)

10. Permohonan memindahmilik/memajakkar/memajak kecilkan tanah tersebut di buat adalah kerana

(Reasons why transferred)

.....

.....

.....

.....

Tarikh:  
(Date)

Tandatangan atau Cap Ibu Jari Penerima  
(Signature or thumbprint of intended transferee)

\*Potong yang tidak berkenaan  
\*Delete as appropriate

**SURAT AKUAN**  
**FORM OF DECLARATION**

\*Saya/kami .....(Penerima)  
\*I/We Transferee

\*No. K.P/No. Pendaftaran Syarikat (atau pengenalan lain) .....  
\*NRIC Number/ Business Registration Number (or other identification)

yang cukup umur dan tinggal di .....  
of full age and residing at

Ikhlaskan mengaku bahawa butir-butir yang disebutkan dalam permohonan saya kepada Pejabat Tanah  
do solemnly and sincerely declare that the particulars furnished in my application to the Land Office

..... bertarikh ..... untuk kebenaran memindahmilik/  
dated for consent to transfer

memajak/memajak kecil (Perihal dan nombor) .....  
lease/sub-lease in the land held under the description and number

Mukim ..... adalah benar dan betul.  
Mukim are true and correct

\*Saya/Kami membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut didalamnya  
adalah benar serta menurut Undang-undang Surat Akuan, 1960 dan mematuhi peruntukan-peruntukan  
yang termaktub di dalam Akta Perakuan Bersumpah 1960.

\*I/We make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true and virtue of the provisions of the Statutory  
Declaration Act, 1960.

Diperbuat dan dengan sebenarnya )  
Subscribed and solemnly )

diakui oleh yang tersebut namanya di atas laltu )  
declared by the above name )

di ..... )  
at )

dalam negeri ..... )  
in the State of )

Pada ..... hb ..... 20..... )  
This day of )

Tandatangan atau Cap Ibu Jari  
Penecima

Signature or Thumb Print of  
Transferee

Di hadapan saya,  
Before me.

.....  
Tandatangan Presiden Mahkamah  
Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah  
(Signature of President or Sessions Court, Magistrate or Commissioner for Oaths)

\*Potong yang tidak berkenaan  
\*Delete where appropriate